



Prego de prescricións técnicas do contrato de
***“Modernización administrativa y adaptación a la ley
11/2007 en el Ayuntamiento de Vilaboa”***



Índice de contidos

1. Introducción	4
1. Introducción	4
2. Obxectivos.....	4
3. Alcance.....	4
3.1 Descrición xeral	4
3.2 Enfoque	5
3.3 Plataforma: características funcionais	5
3.3.1 Interfaz para a interacción co cidadán	6
3.3.2 Ferramenta de definición dos fluxos de tramitación	6
3.3.3 Ferramentas para facilitar a tramitación	7
3.4 Plataforma: arquitectura.....	8
3.4.1 Requisitos de arquitectura da plataforma	8
3.4.2 Extensibilidade: marco de desenvolvemento integrado.....	8
3.5 Plataforma: instalación e posta en marcha	8
3.6 Implementación de e-Servizos	9
3.6.2 Aspectos xerais.....	9
3.6.2 Relación de e-Servizos a implementar	9
3.7 Subministración da infraestrutura de servidor	10
4 Orzamento	10
5 Outras condicións de subministración.....	10



CONCELLO DE VILABOA (Pontevedra)

C/Toural, 1 – C.P. 36141 - Tlfnos.: 986 70 82 15 - 70 82 52 - Fax. 986 70 83 87 - Email. info@vilaboa.org

5.1	Prazo de execución.....	10
5.2	Licenzas.....	11
5.3	Non dependencia respecto ao provedor	11
5.4	Garantía	11
5.5	Formación.....	11
5.6	Idioma.....	11
5.7	Accesibilidade	11
6	Cláusula de peche. Réxime xurídico do contrato.....	12



1. Introducción

O presente documento recolle as condicións técnicas para a subministración e implantación dunha **Plataforma para a Prestación de e-Servizos á Cidadanía**, así como a **Implementación dun Conxunto de e-Servizos** sobre a mesma, e a **dinamización dos usuarios destinatarios da mesma**, proxecto que o **CONCELLO DE VILABOA** desexa levar a cabo como parte do seu programa de modernización e fomento da e-Administración.

O Concello de VILABOA promove esta actuación con obxecto de avanzar na mellora dos servizos de xestión e atención dirixidos á cidadanía, que simplificarán os procedementos de integración coa administración autonómica e estatal, e que impulsarán a utilización dos e-Servizos.

Esta actuación forma parte do proxecto que o Concello de VILABOA presentou ao Fondo Estatal de Inversión Local 2010 do Ministerio de Política Territorial, dependente do Goberno de España. O contido deste prego técnico circunscríbese, por tanto, ao indicado na memoria técnica da mencionada solicitude.

2. Obxectivos

O Concello de VILABOA promove a presente iniciativa coa intención de dotarse dunha infraestrutura que sirva de base para avanzar na implementación da e-Administración, e, con iso, alcanzar o obxectivo de:

- Mellorar os servizos de xestión e atención dirixidos ao cidadán.
- Simplificar os procedementos e mellorar as infraestruturas de comunicación orientadas á integración da administración local, autonómica e estatal.
- Impulsar o uso dos e-Servizos e das infraestruturas de comunicacións.

3. Alcance

3.1 Descrición xeral

O presente proxecto comprende cinco actuacións:

- Subministración e implantación dunha plataforma para a prestación de e-Servizos á cidadanía



- Implementación dun conxunto de e-Servizos sobre a plataforma anterior
- Subministración do equipamento hardware para o servidor

Por “plataforma para a prestación de e-Servizos á cidadanía” enténdese o conxunto de aplicacións e ferramentas software que permiten a prestación dun servizo dixital ao longo de todo o seu ciclo de vida, é dicir, cubrindo a súa definición, interacción co cidadán, tramitación “interna” no Concello, e as posibles necesidades de interacción con outras administracións.

Devandita plataforma deberá incluír os servizos (“procedementos”) básicos para a tramitación de expedientes, como son o rexistro de entrada e saída, verificación documental, notificación, subsanación, arquivo, etc.

A plataforma constituirá, á súa vez, a base sobre a que levar a cabo a implementación de e-Servizos concretos, en calquera das áreas de xestión municipal. O presente proxecto inclúe unha segunda actuación destinada á implementación dun paquete de devanditos servizos, que se detalla máis adiante.

3.2 Enfoque

O Concello de VILABOA lanza este proxecto cunha clara proxección de futuro. Neste sentido, a plataforma para a prestación de e-Servizos constitúe a pedra angular sobre a que se articularán todo un conxunto de actuacións futuras que permitan ao municipio avanzar cara a e-Administración.

Para que iso sexa posible, a solución deberá reunir uns requisitos crave:

- Xeneralidade, de maneira que non se limite a solucionar procedementos concretos senón que achegue ferramentas configurables para cada un dos aspectos necesarios na prestación dun e-Servizo.
- Arquitectura aberta, de modo que mesmo nos casos nos que non resulte posible implementar un e-Servizo mediante a parametrización básica, o sistema permita chegar un compoñente desenvolvido para cubrir devandita funcionalidade.
- Utilización de estándares. O sistema deberá estar integramente baseado en tecnoloxías estándar, en particular deberá utilizarse Java como linguaxe de programación e XML como linguaxe para a definición formal da aplicación (procedementos, formularios, informes, etc.) e para o intercambio de definicións e datos con outras aplicacións.

3.3 Plataforma: características funcionais

A plataforma estará integrada por un conxunto de ferramentas que cubran todos os aspectos



necesarios para levar a cabo a prestación dun e-Servizo, abarcando todas as súas etapas e interactuando con cada un dos axentes que participan no proceso:

- Definición dos fluxos de tramitación necesarios
- Interacción co cidadán
- Execución da tramitación propiamente dita

Cada unha destas etapas ten os seus requisitos particulares, en función das persoas ou sistemas involucrados e as súas necesidades.

3.3.1 Interfaz para a interacción co cidadán

Loxicamente, nun sistema destinado á prestación de e-Servizos á cidadanía, resulta imprescindible contar cunha interfaz a través da cal interactuar con ela. As características que debe ter dita interfaz son:

- Ser universalmente accesible a través de Internet, sen requirir instalacións, descargas, etc.
- Ser intuitiva e moi fácil de usar. Este aspecto é moi importante xa que unha parte importante da poboación do Concello de VILABOA ten un escaso coñecemento das novas tecnoloxías.
- Permitir a realización de todas as operacións necesarias para a interacción co cidadán: verificación de identidade, introdución de datos, anexado de documentación, consulta do estado dunha tramitación (e, no seu caso, dos documentos correspondentes á mesma, se o Concello así o decide), notificación automatizada, etc.
- Cumprir os requisitos que en materia de seguridade, confidencialidade, protección de datos e accesibilidade impón a lexislación.
- Estar integrado coa páxina Web do Concello, funcional, técnica e esteticamente.
- Estar dispoñible nos idiomas oficiais, galego e castelán.

3.3.2 Ferramenta de definición dos fluxos de tramitación

A plataforma incorporará unha ferramenta destinada a definición das guías de tramitación dos distintos expedientes xestionados mediante os e-Servizos.



A ferramenta deberá permitir a definición de trámites e puntos de decisión, así como a asignación de responsables. Tamén permitirá vincular aos trámites as tarefas correspondentes, pantallas, documentación e outras ferramentas específicas de cada tramitación.

Para facilitar o uso da ferramenta, a interfaz de deseño dos distintos elementos (fluxos, formularios, etc.) deberá ser gráfica.

3.3.3 Ferramentas para facilitar a tramitación

Calquera e-Servizo require a execución dunha tramitación. Parte desta tramitación interactúa co cidadán (presentación da solicitude, requirimento de documentación, notificación, etc.), pero outra parte importante da tramitación corresponde aos aspectos específicos do servizo que se está prestando.

É necesario que a aplicación teña en conta a realidade do proceso de tramitación, constituíndo unha axuda ao proceso de tramitación e non un elemento de control.

En canto á funcionalidade, a plataforma debe achegar:

- Procedementos de tramitación básicos (registro, arquivo, verificación documental, notificacións, etc.)
- Bandexas de entrada por usuario e servizo.
- Localización física dos expedientes.
- Estado do expediente e histórico de trámites.
- Representación gráfica do fluxo de tramitación estándar para cada tipo de expediente.
- Posibilidade de achegar documentación.
- Integración coas ferramentas ofimáticas máis habituais. En particular, posibilidade de xerar de forma automatizada documentación a partir de persoais en formatos estándar (DOC, PDF, ODF) e exportación a XLS.
- Capacidade de extensión (posibilidade de definir novas pantallas, crear consultas especializadas, ou incorporar lóxica específica para trámites concretos).



3.4 Plataforma: arquitectura

3.4.1 Requisitos de arquitectura da plataforma

A arquitectura do sistema deberá ser de 3 niveis (base de datos, servidor de aplicacións, cliente). Para a interacción coa base de datos utilizarase linguaxe SQL estándar (ANSI-SQL).

O servidor de aplicacións estará baseado en Java.

En canto á interfaz de usuario, debe dar resposta ás necesidades dos distintos axentes que tomar parte neste ciclo, polo que deberá ser:

- Para a interacción coa cidadanía, interfaz baseada en HTML e accesible desde a páxina Web municipal.
- Para a tramitación, interfaz baseada en cliente rico Java de xanelas (JFCSwing), capaz de funcionar a través de Internet sen necesidade de terceiros produtos, e desplegable de forma automática mediante Java Web Start a través dunha páxina Web.

6.4.2 Extensibilidade: marco de desenvolvemento integrado

Tal e como se identificou ao falar do enfoque que se pretende dar ao proxecto, a plataforma para a prestación de e-Servizos deberá ter unhas características de extensibilidade que faciliten a evolución do sistema no futuro. Para iso, desde o punto de vista técnico requirirase que a plataforma integre un *component framework* (un marco para o desenvolvemento de aplicacións baseado en compoñentes), que permita construír interfaces gráficas de usuario sen necesidade de programar, integrando compoñentes incluídos no mesmo, proporcionados por un programador ou de terceiros.

6.5 Plataforma: instalación e posta en marcha

Se levarán a cabo os labores de parametrización da plataforma para axustala á realidade do Concello de VILABOA. En particular, abordaranse:

- Configuración do xestor de base de datos
- Instalación do servidor de aplicacións
- Configuración do sistema de despregamento baseado en Java Web Start
- Definición de usuarios de referencia e os seus permisos correspondentes



- Importación do rueiro, que se fornecerá en formato dixital
- Configuración de mestres (estrutura organizativa, listaxe de parroquias, tipificación dos expedientes e trámites, etc.) e parámetros xerais (por exemplo sistema de codificación dos expedientes)

6.6 Implementación de e-Servizos

A segunda actuación contemplada no presente proxecto corresponde á implantación dun conxunto de e-Servizos sobre a plataforma anteriormente descrita. Esta actuación detállase a continuación.

6.6.2 Aspectos xerais

A definición detallada das necesidades funcionais e técnicas de cada e-Servizo formarán parte da implementación do mesmo. Neste sentido, para cada un dos e-Servizos considerados será necesario levar a cabo as seguintes tarefas:

- Análise detallada: identificación precisa do alcance, sistemas externos involucrados, recursos necesarios (por exemplo persoais de documentación), datos adicionais a capturar, etc.
- Deseño: inclúe o modelado técnico, así como o deseño módulos que deberán proporcionar a lóxica particular necesaria para a tramitación do e-Servizo, se fose necesario.
- Implementación: corresponde á parametrización da plataforma segundo as necesidades concretas do e-Servizo en cuestión, e ao desenvolvemento (programación) dos módulos que requira. Inclúe a realización das probas de validación por parte do provedor.
- Posta en marcha
- Validación: corresponde á verificación por parte do Concello de VILABOA do correcto funcionamento do e-Servizo.

6.6.2 Relación de e-Servizos a implementar

As empresas licitadoras deberán presentar nas súas ofertas unha relación de polo menos 15 e-Servizos a implementar dentro do alcance do proxecto, pertencentes ó ámbito de urbanismo, territorio e vivenda (exemplo: licencias de obras e actividades, infraccións urbanísticas, etc.).



6.7 Subministración da infraestrutura de servidor

As ofertas deberán incluír a subministración do equipamento hardware necesario para o servidor. Esíxense as seguintes características mínimas:

Equipo servidor:

- Procesador Dual Core 3GHz ou superior
- 2GB de memoria RAM
- 400GB de capacidade de almacenamento
- Configuración RAID1
- Licenzas do sistema operativo e sistema xestor de base de datos (admítense licenzas de solucións de código aberto como Linux ou PostgreSQL respectivamente)
- Sistema de respaldo a definir polo provedor (por exemplo un servidor adicional de salvagarda)

Servizos asociados:

- Montaxe
- Instalación e configuración dos equipos
- Instalación e configuración do software

7 Orzamento

O orzamento máximo de licitación para a subministración e implantación da plataforma para a prestación de e-Servizos e a implementación dos e-Servizos recollidos no presente prego de prescricións técnicas ascende a VINTECINCO MIL EUROS (25.000,00 €), IVE incluído.

8 Outras condicións de subministración

5.1 Prazo de execución

O prazo máximo de execución do proxecto será de SEIS MESES contados a partir da data de formalización do contrato.

A data límite para o remate do proxecto será o 15 de decembro de 2010.

A implementación dos e-Servizos deberá ser gradual. O provedor deberá indicar na súa proposta os fitos de entrega correspondentes.



5.2 Licenzas

O adxudicatario deberá fornecer licenzas para todos o compoñentes software da plataforma. O número de licenzas fornecido deberá ser suficiente para cubrir as necesidades do Concello de VILABOA a medio prazo. Os requisitos mínimos son:

Concepto	Requisito mínimo
Usuarios esporádicos (cidadáns)	50 usuarios concorrentes
Usuarios intensivos (persoal do Concello)	15 usuarios concorrentes
Vixencia	3 anos

Valoraranse especialmente as solucións que non requiran licenza ou ofrezan un número ilimitado de usuarios (licenza por servidor) e vixencia indefinida.

5.3 Non dependencia respecto ao provedor

Con obxecto de minimizar o grao de dependencia que o Concello de VILABOA adquirirá con respecto ao provedor da solución, esixirase que o provedor indique algún mecanismo que garanta a posibilidade de evolución da solución mesmo ante o cesamento da actividade empresarial do provedor (exemplos de tales mecanismos poderían ser: solucións open source, entrega do código fonte da plataforma, etc.).

5.4 Garantía

O licitador comprometerase a proporcionar un período de garantía para o conxunto da plataforma dun (1) ANO como mínimo contados a partir da data de aceptación da entrega da mesma, así como o mesmo período de garantía como mínimo para os e-Servicios, contados a partir da data de aceptación da entrega correspondente.

5.5 Formación

Cada licitador incluírá na súa oferta un plan de formación destinado aos usuarios de referencia do sistema.

5.6 Idioma

A plataforma deberá incorporar capacidade multi-idioma e soportar os dous idiomas oficiais: galego e castelán.

5.7 Accesibilidade

A contidos Web que forman parte da plataforma (interfaz de interacción co cidadán) atenderán ás recomendacións do W3C en materia de accesibilidade (en particular, ás directivas WAI).



6 CLÁUSULA DE PECHE. RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexerá polo establecido no Prego de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público e as súas disposicións de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

Vilaboa, 25 de marzo de 2010
O alcalde

José Luis Poceiro Martínez